Муниципальное образование
«Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

МЭРИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2025 № 247

Об утверждении Порядка определения перевозчиков, которым карты маршрута регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Положения и состава Комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области

В соответствии с Федеральными законами от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области мэрия города
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок определения перевозчиков, которым карты маршрута регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.2. Положение о комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.

1.3. Состав комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.

2. Признать утратившим силу постановление мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области от 23.10.2018 № 2240 «Об утверждении Порядка выдачи без проведения открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок и карт маршрута по нерегулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «ЭСМИГ».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Мэр города М.А. Семёнов

УТВЕРЖДЕН
постановлением мэрии города
муниципального образования
«Город Биробиджан»
Еврейской автономной области
от 20.03.2025 № 247

ПОРЯДОК

определения перевозчиков, которым карты маршрута регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру определения перевозчиков, которым карты маршрута регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – карты маршрута, маршруты регулярных перевозок соответственно) выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – процедура определения перевозчиков).

Понятие «перевозчик» в настоящем Порядке используется в значении, указанном в Федеральном законе от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».

2. Решение об определении перевозчиков принимается мэрией города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – мэрия города) в лице комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – Комиссия).

3. Результатом процедуры определения перевозчиков является право на получение карт маршрута без проведения процедуры определения перевозчиков.

4. Процедура определения перевозчиков осуществляется по маршрутам регулярных перевозок при наступлении следующих обстоятельств:

1) прекращение действия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и багажа транспортными средствами, используемыми для перевозки по муниципальным маршрутам регулярных пассажирских перевозок, имеющейся у юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо хотя бы у одного из участников договора простого товарищества, которым предоставлено данное право (за исключением случая, если договором простого товарищества предусмотрено сохранение этого договора в отношениях между остальными участниками);

2) вступление в законную силу решения суда о прекращении ранее действовавшего муниципального контракта на осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок;

3) принятие мэрией города решения о прекращении ранее действовавшего муниципального контракта на осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок в одностороннем порядке;

4) поступление в мэрию города решения государственного органа или органа судебной власти о признании определения поставщика по результатам проведенных конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на осуществление деятельности по перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам недействительным;

5) поступление в мэрию города сведений о государственной регистрации смерти индивидуального предпринимателя, которому предоставлено право осуществления регулярных перевозок (за исключением случая, если этот индивидуальный предприниматель является участником договора простого товарищества, которым предусмотрено сохранение данного договора в отношениях между остальными участниками);

6) в случае невыполнения перевозчиком обязанности осуществлять регулярные перевозки в соответствии с частью 3 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ) до начала осуществления регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок по результатам проведения;

8) после наступления обстоятельств, предусмотренных частью 7 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ.

5. В день наступления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, на официальном интернет-сайте мэрии города управлением

жилищно-коммунального хозяйства мэрии города размещается публичное предложение о проведении процедуры определения перевозчиков, которым карты маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – публичное предложение).

6. В публичном предложении указывается информация:

1) об обстоятельствах, послуживших основанием для определения перевозчика;

2) о маршруте (маршрутах) регулярных перевозок;

3) о характеристиках транспортных средств;

4) о расписании движения маршрутных транспортных средств;

5) об адресе, сроках и порядке подачи документов в Комиссию:

6) перечень предоставляемых документов:

а) заявление в свободной форме о готовности осуществлять перевозки по указанному в публичном предложении маршруту (маршрутам) с указанием данных об индивидуальном предпринимателе или юридическом лице, подавшем заявление, в том числе его наименовании, юридическом адресе и адресе электронной почты;

б) заверенная в установленном порядке копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом;

в) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявлений или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за три месяца до даты окончания подачи заявлений;

г) справка о транспортных средствах, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с предоставлением копий свидетельств о регистрации транспортных средств.

Справка о транспортных средствах, выставляемых на маршрут регулярных перевозок, представляется по каждому маршруту отдельно и подписывается руководителем организации и главным бухгалтером – для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем – для индивидуальных предпринимателей. Справка скрепляется печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии);

д) копии документов, подтверждающих наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в публичном предложении;

Справка подписывается руководителем организации и главным бухгалтером – для юридических лиц, индивидуальным предпринимателем –

для индивидуальных предпринимателей и скрепляется печатью (при наличии);

7. Размещение публичного предложения на официальном интернет-сайте мэрии города осуществляется управлением жилищно-коммунального хозяйства мэрии города до момента принятия решения Комиссией об определении перевозчика, которому карты маршрута регулярных перевозок выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, подавшему документы, оформленные в соответствии с установленными в публичном предложении требованиями. При этом срок размещения публичного предложения не должен превышать двух рабочих дней.

8. В случае если по истечении двух рабочих дней в Комиссию не поступило ни одного заявления от перевозчиков, мэрией города принимается решение о повторном размещении публичного предложения либо об изменении или отмене муниципального маршрута регулярных перевозок.

9. Прием Комиссией заявлений перевозчиков и прилагаемых к ним документов осуществляется на бумажном носителе по адресу: Еврейская автономная область, г. Биробиджан, ул. Шолом-Алейхема, 25, отдел транспортной инфраструктуры и дорожной деятельности управления жилищно-коммунального хозяйства мэрии города в часы работы:

понедельник – пятница: с 09:00 до 18:00 часов (время местное);

обеденный перерыв: с 13:00 до 14:00 часов (время местное);

выходные дни: суббота и воскресенье.

10. Заявления с прилагаемыми документами регистрируются в порядке поступления в журнале регистрации участников процедуры определения перевозчиков, которым карты маршрутов регулярных перевозок выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, форма которого приведена в приложении 2 к настоящему Порядку.

11. Рассмотрение заявлений с прилагаемыми к ним документами осуществляется Комиссией не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации.

12. По результатам рассмотрения заявлений с прилагаемыми к ним документами Комиссией принимается решение о карт маршрута перевозчику, подавшему документы, или отказе в их выдаче с направлением уведомления о принятом решении (далее – уведомление) по адресу электронной почты, указанному в заявлении. Результаты рассмотрения заносятся в протокол заседания Комиссии.

13. Карты маршрута выдаются перевозчику, подавшему первым документы, оформленные в соответствии с требованиями, установленными мэрией города в публичном предложении (далее – Победитель).

В ответ на получение уведомления Победитель обязан в день получения уведомления предоставить на электронную почту, с которой поступило уведомление, подтверждение о готовности осуществлять перевозки с указанием даты начала перевозок и перечня всех маршрутов, указанных в публичном предложении.

В случае если перевозчик, которому направлено уведомление о выдаче карт маршрута, в день получения такого уведомления не подтверждает готовность приступить к обслуживанию маршрута (не направляет заявление с подтверждением о готовности), то Комиссией в течение следующего рабочего дня рассматриваются заявления с прилагаемыми к ним документами, поданные последующими перевозчиками. Результаты такого рассмотрения заносятся в протокол заседания Комиссии.

14. Основаниями для отказа перевозчику в выдаче карт маршрутов без проведения процедуры определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, являются:

несоответствие документов требованиям, установленным мэрией города в публичном предложении;

предоставление неполного пакета документов, указанных в публичном предложении;

в документах указаны недостоверные сведения;

Комиссией определен перевозчик, подавший первым заявление с надлежащими оформленными документами, которому будут выданы карты маршрута;

отказ перевозчика от подписания муниципального контракта.

15. При подтверждении перевозчиком готовности приступить к обслуживанию маршрута и после подписания муниципального контракта, сведения о перевозчике и начале осуществления перевозок заносятся в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.

16. Выдача карт маршрута производится в день, указанный в уведомлении о выдаче карт маршрута. Оформление карт маршрута осуществляется в соответствии с порядком, установленным статьей 28 Федерального закона № 220-ФЗ, выдача карт маршрута осуществляется после подписания муниципального контракта.

17. Без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд,

карты маршрута выдаются один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней после наступления обстоятельств, которые явились основаниями для их выдачи, и до начала осуществления регулярных перевозок, выданным по результатам определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В случае если таким обстоятельством явилось приостановление действия ранее выданного свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, карты маршрута выдаются на срок приостановления действия указанного свидетельства.

При принятии решения об определении перевозчиков Комиссия принимает меры по выявлению и недопущению конфликта интересов (заинтересованности) в целях соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

Приложение 1
к Порядку определения перевозчиков, которым карты маршрута регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

(форма)

СПРАВКА
о транспортных средствах, выставляемых на маршрут регулярных перевозок

_____

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, участников простого товарищества) (регистрационный номер маршрута по реестру, номер и наименование маршрута)

№ п/п	Гос.рег. знак	VIN	Номер ПТС	Марка	Класс	Год выпуска	Экологический класс	Принадлежность	Наличие транспортных средств с низким расположением пола	Наличие оборудования для маломобильных групп населения	Наличие в салоне транспортного средства системы кондиционирования воздуха	Наличие в салоне транспортного средства электронного информационного табло (остановочные пункты, температура воздуха окружающей среды и в салоне)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель юридического лица/ индивидуальный предприниматель/ уполномоченный участник простого товарищества

_____

подпись, фамилия, имя отчество

Главный бухгалтер (для юридического лица)

_____

подпись, фамилия, имя отчество

«__» _____ 20__ г.

Место печати (при наличии)

При заполнении формы применяются следующие условные обозначения:

В графе 9:

С – в собственности участника;

Д.А. – по договору аренды;

Д.Л. – по договору лизинга.

При этом в состав заявки прикладываются следующие документы:

С – копия ПТС транспортного средства;

Д.А. – копия ПТС транспортного средства, договор аренды с приложением акта приема-передачи транспортного средства. В случае субаренды прикладывается договор субаренды с приложением акта приема-передачи транспортного средства и договор аренды с приложением акта приема-передачи транспортного средства;

Д.Л. – копия ПТС транспортного средства, договор лизинга с приложением акта приема-передачи транспортного средства.

В графах 10–13:

Да – при наличии;

Нет – при отсутствии.

Приложение 2
к Порядку определения перевозчиков, которым карты маршрута регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

(форма)

ЖУРНАЛ

регистрации участников процедуры определения перевозчиков, которым карты маршрута регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

№ п/п	Наименование участника процедуры определения перевозчиков	ФИО	Подпись	Дата и время поступления заявления с документами	Принял (ФИО, подпись)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Журнал регистрации должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью для документов.

В графе 7 «Примечание» указываются реквизиты уведомления, направляемого перевозчику, получившему право на получение карт маршрута. Заполняется секретарем Комиссии.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэрии города
муниципального образования
«Город Биробиджан»
Еврейской автономной области
от 20.03.2025 № 247

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области подготовлено в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.

1.2. Комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – Комиссия) – постоянно действующий коллегиальный орган, созданный с целью определения перевозчиков, которым карты маршрута регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Еврейской автономной области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город

Биробиджан» Еврейской автономной области, а также настоящим Положением.

1.4. Организация работы и подготовка информации к заседаниям Комиссии возлагается на муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области».

2. Основные задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является определение перевозчиков, которым карты маршрута регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.2. Основными функциями Комиссии являются:

рассмотрение заявлений перевозчиков о готовности осуществлять перевозки по указанному в публичном предложении маршруту (маршрутам);

определение Победителя в соответствии с Порядком определения перевозчиков, которым карты маршрута регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.3. Для организации своей деятельности Комиссия вправе:

запрашивать у должностных лиц мэрии города документы и материалы, необходимые для получения всесторонней и достоверной информации;

привлекать к своей деятельности экспертов, специалистов для дачи заключений, а также представителей правоохранительных, налоговых и иных органов.

2.4. Комиссия принимает решения:

о соответствии или несоответствии заявлений перевозчиков, с прилагаемым к ним документам, о готовности осуществлять перевозки по указанному в публичном предложении маршруту (маршрутам) требованиям Порядку определения перевозчиков, которым карты маршрута регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

об определении Победителя в соответствии с Порядком определения перевозчиков, которым карты маршрута регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области выдаются без проведения определения поставщика по результатам конкурсных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Организационная работа Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, других членов Комиссии и секретаря.

Секретарь Комиссии не является членом Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

организует работу Комиссии, устанавливает круг вопросов, относящихся к компетенции членов Комиссии, организует их взаимодействие, осуществляет контроль за их деятельностью;

объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума Комиссии;

открывает и ведет заседания Комиссии, объявляет перерывы;

объявляет состав Комиссии;

определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

в случае необходимости выносит на обсуждение Комиссии вопрос о привлечении к работе Комиссии экспертов;

осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.3. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности и функции осуществляет заместитель председателя Комиссии.

В случае отсутствия председателя и заместителя председателя Комиссии функции председательствующего выполняет член Комиссии, избранный простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии.

В отсутствие члена Комиссии его обязанности и функции осуществляет лицо, замещающее его по должности.

3.5. Секретарь Комиссии или другой уполномоченный председателем член Комиссии осуществляет действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.6. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях.

3.7. Время и место проведения заседаний Комиссии определяет председатель Комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии).

3.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. При равенстве голосов членов Комиссии предложенное решение принимается председателем Комиссии. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования не допускается.

3.9. Секретарь Комиссии и (или) другой уполномоченный председателем Комиссии член Комиссии не позднее чем за один рабочий день до дня проведения заседания уведомляет членов Комиссии о времени и месте проведения заседания.

3.10. Заседания Комиссии открываются и закрываются председателем Комиссии (а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии).

3.11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который оформляется секретарем Комиссии и подписывается председателем Комиссии.

3.12. Каждый член Комиссии может изложить на бумажном носителе особое мнение.

3.13. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном действующим законодательством порядке.

3.14. Контроль исполнения решений Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

УТВЕРЖДЕН
постановлением мэрии города
муниципального образования
«Город Биробиджан»
Еврейской автономной области
от 20.03.2025 № 247

СОСТАВ

комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области

Председатель комиссии – первый заместитель главы мэрии города по промышленности, строительству, транспорту и жилищно-коммунальному хозяйству (либо лицо, исполняющее его обязанности);

заместитель председателя комиссии – начальник отдела транспортной инфраструктуры и дорожной деятельности управления жилищно-коммунального хозяйства мэрии города (либо лицо, исполняющее его обязанности);

консультант отдела транспортной инфраструктуры и дорожной деятельности управления жилищно-коммунального хозяйства мэрии города, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

начальник управления жилищно-коммунального хозяйства мэрии города (либо лицо, исполняющее его обязанности);

заместитель начальника отдела муниципальной службы и кадров мэрии города (либо лицо, исполняющее его обязанности);

заместитель начальника правового отдела мэрии города (либо лицо, исполняющее его обязанности);

председатель городской Думы муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (по согласованию);

заместитель председателя городской Думы муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (по согласованию).